

## Evaluatie na het doorlopen van de Meldcode

### Doelen:

- Vaststellen wat er goed is gegaan in de procedure en welke verbeterpunten er mogelijk zijn
- Inventariseren hoe het met de direct betrokkenen gaat

### Evaluatie

Het is belangrijk dat de toepassing van de meldcode systematisch wordt geëvalueerd. Alleen dan wordt duidelijk of meldcode op de juiste wijze en naar tevredenheid is uitgevoerd. Onderzoek wat goed ging bij de uitvoering van de verschillende stappen, maar ook wat tegenviel of niet gelukt is.

Dit kan de aandachtsfunctionaris en/of leidinggevende op zich nemen.

Nadat er een melding heeft plaatsgevonden is het aan te raden om, na een vooraf vastgestelde periode, de samenwerking en werkwijze van signaal tot zorgmelding door te spreken.

### Evalueer het gehele proces en de verschillende stappen.

- De aandachtsfunctionaris evalueert met medewerkers en eventueel andere betrokkenen wat er is gebeurd en de procedures die zijn gevolgd.
- Zo nodig worden verbeteringen in afspraken en/of procedures aangebracht.
- Relevante gegevens worden geregistreerd en op een centraal punt bewaard.

### Vragen die bij de proces-evaluatie kunnen helpen zijn:

1. Hoe kijken we terug op het proces? Waar is men tevreden/ontevreden over? Wat was helpend en welke obstakels of belemmeringen is men tegengekomen?
2. Welke verbeterpunten zijn er vast te stellen? Denk aan verbeteringen in de Meldcode, de informatieuitwisseling, de samenwerking met collega's intern en extern, de bereikbaarheid van relevante organisaties.
3. Wie pakt wat op in het doorvoeren van de verbeterpunten?
4. Zet alle afspraken op schrift en noem daarbij een tijdsplanning.

### Extra vragen die bij de evaluatie van een specifieke casus helpend kunnen zijn:

1. Hoe hebben alle betrokkenen het hele proces ervaren?
2. Zijn de signalen tijdig en goed opgepakt?
3. Hoe is de verwijzing naar de geboden hulp ervaren door betrokkenen?
4. Is het vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling verdwenen?
5. Is er behoefte aan nazorg of begeleiding bij het team, collega of betrokkenen?

### Registratie

Afhankelijk van de organisatie kunnen (geanonimiseerde) gegevens met betrekking tot het vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling worden geregistreerd. Deze gegevens worden op een centraal punt bewaard. De gegevens worden geregistreerd en bewaard om



bijvoorbeeld in kaart te kunnen brengen hoe vaak vermoedens binnen de gehele organisatie voorkomen en op welke wijze daarmee wordt omgegaan. Op de Toolkit kun je een voorbeeld van een registratieformulier downloaden.

### **Veilig Thuis**

Als de betrokkene is gemeld bij Veilig Thuis en er nieuwe signalen zijn, is het van belang deze door te geven aan Veilig Thuis. Veilig Thuis kan zondig contact opnemen met het gezin of met de betrokken hulpverleningsinstellingen.

Veilig Thuis hoort altijd terug te koppelen aan de melder wat er met de melding gebeurd is. Mocht dit terugkoppelen te lang duren, dan bel je zelf naar Veilig Thuis om actief te informeren naar de stand van zaken betreffende de melding en de eventuele hulpverlening die op gang gebracht is.

### **Evaluatie na een verwijzing naar een hulpverleningsorganisatie:**

Na een verwijzing hoor je bericht te krijgen van de instantie waarnaar verwezen is. Als dat bericht niet komt, doe je actief navraag of het gezin zich gemeld heeft en of de hulpverlening is gestart.

Als blijkt dat het gezin het advies van de verwijzing niet heeft opgevolgd en de problemen bestaan nog steeds, dan wordt het stappenplan opnieuw uitgevoerd. Je overlegt met het interne team om af te spreken wie opnieuw het gesprek gaat voeren.

Zodra er signalen zijn dat de hulpverlening niet goed functioneert, bijvoorbeeld doordat de hulpverlening voortijdig door de ouders, het kind of de hulpverlening gestopt is of door verhuizing van het gezin, probeer je samen met de instantie waarnaar verwezen is de hulpverlening weer tot stand te brengen. Indien dit niet lukt, wordt het stappenplan opnieuw uitgevoerd. Vraag advies aan Veilig Thuis, waarbij je aangeeft waarop de hulpverlening is gestrand.

